

Openbare Basisschool De Noordster

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van openbare basisschool De Noordster. Deze gids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie over schooltijden, vakanties en studiedagen.

Onze school heeft ook een website. Samen geven de schoolgids en de actuele informatie op www.de-noordster u een volledig beeld van de organisatie van onze school.

Daarnaast wordt informatie die voor ouders/verzorgers van toepassing is gedeeld via Parro.

De schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Mocht u na het lezen van onze schoolgids nog vragen, suggesties of opmerkingen hebben, dan horen wij het graag!

Namens het team van de Noordster
Angelique Havermans

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool De Noordster
Groenplaats 32
4613GP Bergen op Zoom

☎ 0164256801
🌐 <http://www.de-noordster.nl>
✉ noordster@stichtingsom.com

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Angelique Havermans	angelique.havermans@stichtingsom.nl

Schoolbestuur

Stichting Samen Onderwijs Maken (SOM)
Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 1045
🌐 <http://www.stichtingsom.nl>

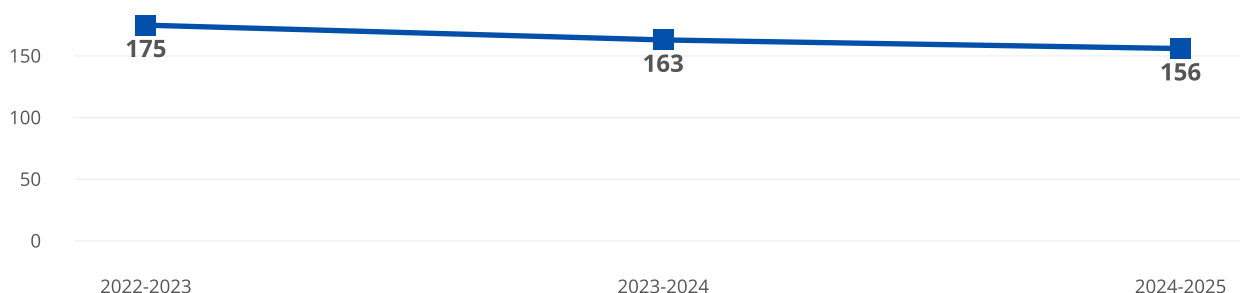
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passend
Onderwijs Brabantse Wal

Aantal leerlingen

2024-2025
156

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Met houvast

Met aandacht

Met plezier

Missie en visie

Kinderen willen met plezier leren, vriendjes maken en de wereld ontdekken. Ouders zoeken een school waar hun kind zich veilig voelt, stabiliteit ervaart en zichzelf kan zijn. Een vertrouwde omgeving waar je kan groeien. Bij De Noordster geloven we in structuur en het wij-gevoel. Wij bieden een warme, vertrouwde en betrokken omgeving waarin iedereen wordt gezien. Bij ons mogen kinderen trots zijn op wat ze kunnen en wat ze samen leren. We stimuleren talenten en creativiteit met leerateliers in techniek, koken, muziek, dans en drama. Beweging is een belangrijk onderdeel van onze dagelijkse activiteiten. En regelmatig sluiten we samen de week af met een weeksluiting, waarin kinderen de kans krijgen om te schitteren. Als groep en als zichzelf.

Ouders kunnen rekenen op een school die toegankelijk en vertrouwd is. Waar goed onderwijs wordt gegeven. We luisteren, denken mee en staan klaar voor iedere leerling. Met onze zorgstructuur zorgen we ervoor dat elk kind hulp kan krijgen wanneer dat nodig is. Onze leerkrachten vormen een hecht team en werken vaak al jarenlang op onze school. Dat zorgt voor continuïteit en een vertrouwde basis waarin kinderen kunnen leren en ontwikkelen. Bij De Noordster ben je welkom en mag je zijn wie je bent. Hier doen we het samen, en samen zorgen we ervoor dat ieder kind zich ontwikkelt tot een zelfverzekerde en trotse ster.

Identiteit

Obs De Noordster is een openbare basisschool in de wijk Noordgeest te Bergen op Zoom. Wij zijn een ontmoetingsplaats voor kinderen met verschillende achtergronden, waar ze inzicht krijgen in de wereld om ons heen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Binnen de groep 1 en 2 werken wij vanuit het groeibewust kleuteronderwijs principe. De leerkracht ziet, hoort en voelt wat een leerling in zijn/haar ontwikkeling nodig heeft om verder te groeien.

Onze leeromgeving is zorgvuldig ontworpen om het leren van kleuters volledig te benutten, waarbij de nadruk ligt op betekenisvol leren en verrijking.

Dit alles vindt plaats binnen verschillende thema's. Binnen deze thema's besteden wij aandacht aan sociaal-emotionele ontwikkeling, burgerschap, spelontwikkeling, zelfbeeld, zelfredzaamheid, lichaamsoriëntatie, ruimtelijke oriëntatie, tijdsoriëntatie, logisch denken, visuele waarneming, auditieve waarneming, spraak- en taalontwikkeling, tekenontwikkeling, motoriek, beginnende geletterdheid en beginnende gecijferdheid.

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Bij ziekte of scholing van een leerkracht wordt zoveel mogelijk vervangen door eigen personeel. Indien nodig wordt er gebruik gemaakt Leswerk. We streven ernaar zo min mogelijk wisseling van invalkrachten te hebben.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. *Met De Vuurtoren*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In het schoolplan 2023-2027 zijn de volgende ontwikkelpunten opgenomen

- Verdieping van de samenwerking met De Vuurtorenpartners

We streven naar een doorgaande lijn vanuit de peuterspeelzaal naar De Noordster.

- Actief werven van nieuwe leerlingen

We streven naar een school met stabiele leerlingenaantallen in een krimpende markt.

- Onderscheiden in onderwijsconcept

We willen ons onderscheiden door de onderwijsinhoud op het gebied van algemene, culturele en technische vorming naar een hoger niveau te tillen. Dit door middel van het organiseren van periodieke, groepsoverstijgende creatieve leerateliers

- Verstevigen van de onderwijskwaliteit

Om de didactische onderwijskwaliteit te behouden en te verstevigen richten we de komende periode de aandacht op de volgende zaken:

- Verdere implementatie en borging van EDI.
- Versterken van de executieve functies bij de leerlingen.
- Kennis over executieve functies vergroten bij de leerkrachten.
- Eigenaarschap van de leerlingen vergroten.
- Kennis vergroten en het toepassen van doelgerichte feedback.
- Beredeneerd aanbod groep 1 en 2 vormgeven.
- Huidige doorgaande leerlijnen verder uitbreiden om zo nog beter tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van onze excellente leerlingen.
- Gesprekkencyclus zorg optimaliseren.
- Aandacht voor inclusief onderwijs

Hoe bereiken we deze doelen?

Het schoolplan is gehele schooljaar leidend. Ieder kwartaal vindt er een evaluatie plaats.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

[Ondersteuningsplan-2021-2025-SWV-Brabantse-Wal-PO-met-addendum.01.pdf](#)

De basisondersteuning wordt door de school verzorgd. Voor arrangementen heeft de school contact met het samenwerkingsverband De Brabantse Wal en Auris.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist

- Logopedist

De basisondersteuning (niveau 1, 2 en 3) wordt intern verzorgd. De extra leerkracht(en), de leraarondersteuner en onderwijsassistenten geven verlengde en verdiepende instructie onder supervisie van leerkracht en intern begeleider. Voorbeeld: wanneer een leerling gevolgd wordt in verband met een dyslexie dossier wordt er op ondersteuningsniveau 3 ingezet. Alle ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en bijgesteld.

De school heeft een samenwerking met van A tot LeZen, zij verzorgen meestal de vergoede dyslexie- onderzoeken en voeren de dyslexie behandelingen uit. Ook met andere externe partijen die onderzoek en behandeling verzorgen, heeft de school nauw contact.

Twee dagen per week is er een logopedist aanwezig, zij behandelt leerlingen op allerlei logopedisch gebied zoals spraak, taal, mondmotoriek en stem.

Binnen het schoolteam zijn er diverse scholingen op het gebied van rekenen en taal gevolgd. Leescoördinator en rekenspecialist zijn aanwezig.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Kanjercoördinator
- alle leerkrachten zijn Kanjer gecertificeerd

De school werkt met de Kanjermethode. Wekelijks vinden er activiteiten binnen de jaargroepen plaats die gemonitord worden door de Kanjercoördinator.

Wanneer er zorgen en/of risico's zijn wordt dit door het managementteam incl. Kanjercoördinator opgepakt en vervolgacties worden uitgezet.

Op schoolniveau worden de afspraken die opgesteld zijn a.h.v. de Kanjermethode nauwgezet gevolgd, geëvalueerd en bijgesteld.

Alle leerkrachten zijn gecertificeerd. Er worden regelmatig teamscholingen op dit gebied gevolgd, zowel inhoudelijk als didactisch.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Het team is zich bewust van het belang van het ontwikkelen van de executieve functies. Op individueel leerkrachtenniveau wordt hier in meer of iets mindere mate aandacht aan besteed. Men is zich bewust van de meerwaarde van ontwikkeling ten gunste van, bijvoorbeeld, de opbrengsten voor de basisvaardigheden. Tijdens school- en groepsbesprekingen worden er interventies besproken en ingezet.

Op schoolniveau wordt er momenteel gekeken naar een doorgaande lijn om in te zetten.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling heeft de aandacht op school- en op groepsniveau. Er wordt rekening gehouden met de differentiatie binnen deze ontwikkelingsgebieden.

Er zijn eenduidige afspraken over het schrijfonderwijs en haar doorgaande leerlijn.

Er is veel aandacht voor het bewegend leren zodat diverse gebieden binnen het brein tegelijkertijd worden aangesproken.

Er wordt een leerkracht gefaciliteerd die zich bezighoudt met de ontwikkelingen binnen het bewegingsonderwijs, verantwoordelijk is voor de aanschaf van zinvolle materialen en o.a. activiteiten voor de verschillende groepen organiseert.

Er is veel aandacht voor spel en de begeleiding hiervoor voor de verschillende jaargroepen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Voor leerlingen met een chronische aandoening en/of lichamelijke handicap is er altijd overleg met ouders en eventueel een arts. Wanneer het nodig is, wordt er gebruik gemaakt van een medisch protocol en of faciliteiten gerealiseerd binnen de mogelijkheden van de school.

Mocht er aanleiding toe zijn, kan er een arrangement bij het samenwerkingsverband worden aangevraagd en kan school via hen ondersteund worden met een plan van aanpak beschreven in het daarvoor bestemde OPP.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We vinden het als school belangrijk om aan te blijven sluiten bij de behoeftes van onze leerlingen. Bij elke leerling zal er opnieuw gekeken worden op welke manier we hier het beste bij aan kunnen sluiten.

Inbreng en invloed van leerlingen

D.m.v. de leerlingenraad

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Noordster hecht veel waarde aan een goed pedagogisch klimaat waarin kinderen zichzelf mogen zijn. Wij geloven dat alleen dan kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen binnen hun eigen mogelijkheden. Wij werken intensief met het anti-pestprogramma en de sociale vaardigheidstraining "Kanjertraining". Dit is een gecertificeerde training welke bewezen effectief is bij het aanbieden van sociale vaardigheden en het aanpakken van pesten.

Daarnaast gebruiken wij ook de vragenlijst van de Kanjertraining waarin we verschillende intenties, gevoelens, hulpvaardig sociaal gedrag en onrustig en/of verstorend gedrag kunnen meten. In combinatie met de leerkrachtlijst kunnen we sociale problemen snel signaleren en hierover in overleg gaan met de betrokkenen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas.

Leerlingen vullen de sociale veiligheidslijst van Kanjer in.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	F. Appels	fabien.appels@stichtingsom.nl
Vertrouwenspersoon	N. van Ginneken	nicole.vanginneken@stichtingsom.nl
Anti-pestcoördinator	M. Kon	monique.kon@stichtingsom.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een school kan niet zonder ouders, want samen met ouders staan we voor de opvoeding van de leerlingen. Doordat u uw kind tijdens de schooluren aan ons toevertrouwt, leveren wij een bijdrage aan de opvoeding van uw kind. Een goede verstandhouding tussen school en ouders is daarbij essentieel. We hebben dan ook verschillende vaste contactmomenten waarop ouders worden uitgenodigd.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- a. Een inloopavond in de eerste schoolweek, waarbij de kinderen hun ouders wegwijs mogen maken in de nieuwe klas en ouders de leerkracht kunnen ontmoeten.
- b. Het kennismakingsgesprek aan het begin van het schooljaar, waarbij iedere ouder of verzorger zijn kennis over hun kind deelt met de desbetreffende leerkracht.
- c. De ouderavonden: voor groep 1 en 2 zijn er twee keer ouderavonden per schooljaar. Voor groep 3 t/m 7 zijn er drie ouderavonden per schooljaar. Voor groep 8 is er een ouderavond en een halfuurgesprek.
- d. Jaarlijks een inloopmoment per groep, waarbij ouders een gedeelte van de ochtend mogen meedraaien in de klas.
- e. De voordrachtsavond: ouders worden 1x per jaar uitgenodigd voor de voordrachtsavond van de groep van hun kind(eren). De kinderen verzorgen dan een mooi optreden.
- f. Voor en na schooltijd zijn we altijd bereikbaar.

Als er tussentijds een extra contactmoment nodig is, op verzoek van de leerkracht of van de ouders, dan is dat altijd mogelijk.

Klachtenregeling

Het kan natuurlijk altijd voorkomen dat u het met het een of ander, met betrekking tot uw kinderen, niet eens bent. U zult merken dat een goed gesprek met de leerkracht heel veel kan oplossen. Echter, mocht u niet tevreden zijn met de geboden oplossing, dan kunt u met uw probleem altijd terecht bij de directeur of de interne vertrouwenspersoon.

Klachten bij ongewenst gedrag

Bij klachten over ongewenst gedrag op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de interne vertrouwenspersoon op school. De vertrouwenspersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure.

Interne vertrouwenspersonen:

- Fabien Appels te bereiken via fabien.appels@stichtingsom.nl
- Nicole van Ginneken te bereiken via nicole.vanginneken@stichtingsom.nl

Als u er met de leerkracht, vertrouwenspersoon en de schoolleiding niet uitkomt en de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur of een klacht indienen bij de klachtencommissie.

Schoolbestuur:

Bestuur Stichting SOM
Rijtuigweg 12
4611 EL Bergen op Zoom

Landelijke klachtencommissie onderwijs:

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

Naast een intern vertrouwenspersoon kent de school ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij de klachtenprocedure van uw klacht. Ook kan deze externe vertrouwenspersoon bemiddelen tussen u en de andere partij/de school.

Externe vertrouwenspersoon:

- Marissa Buijs-Tanis te bereiken via marissa@gomaris.nl of het telefoonnummer 06-46340845.

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kunt u ook contact opnemen met een van de vertrouwensinspecteurs van de Onderwijsinspectie via telefoonnummer 0900-111 3111.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

In de MR, waar zowel personeelsleden als ouders vertegenwoordigd zijn, wordt positief kritisch meegedacht met het beleid en de besluitvorming binnen de school. De medezeggenschapsraad heeft bij een groot aantal onderwerpen advies- en instemmingsbevoegdheden. De oudergeleding wordt door de ouders van de school samengesteld. Deze leden zijn MR-lid voor een periode van drie jaar, daarna kan men zich herkiesbaar stellen.

Er wordt gemiddeld 5 keer per jaar een vergadering gehouden.

De MR leden zijn

- Dhr D. van den Burght	ouder
- Mevr. E. Verkamman	ouder/secretaris
- Dhr H. Gulmez	ouder
- W. Goossens	personeel/voorzitter
- P. Kaandorp	personeel
- M. Kon	personeel

Naast de MR kennen we ook de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van Stichting SOM. Namens iedere school zit een ouder of een teamlid in de GMR. Deze raad adviseert of beslist over zaken die alle SOM-scholen betreffen.

Ouderraad (OR)

De ouderraad is een activiteitencommissie bestaande uit ouders van onze school, die de school vooral ondersteunt bij de dagelijkse gang van zaken. Deze groep ouders helpt bij het organiseren van allerlei activiteiten zoals het Sinterklaasfeest, de Kerstviering, het eindfeest, de schoolreis etc. Uiteraard gebeurt dit in goed overleg met het team. Er wordt regelmatig op school vergaderd en deze vergadering wordt bijgewoond door twee teamleden. Twee maal per jaar vinden er verkiezingen plaats waarin ouders zich kunnen opgeven. Deze leden van de OR zijn lid voor een periode van vier jaar, daarna kan men zich herkiesbaar stellen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00. Daarvan bekostigen we:

- Schoolreis

Er zijn geen overige schoolkosten.

Elk jaar worden er verschillende activiteiten georganiseerd. Denkt hierbij aan sportdag, kerstviering en de sinterklaasviering. Stichting SOM stelt hiervoor een bedrag beschikbaar om deze activiteiten plaats te lukken laten vinden.

Voor het schoolreis en het kamp vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. Elk school wordt de ouderbijdrage opnieuw vastgesteld via de MR.

Alle leerlingen mogen en kunnen meedoen aan de activiteiten die de school organiseert, ook als de vrijwillige bijdrage niet is betaald.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer uw kind vanwege ziekte of andere bijzondere omstandigheden niet op school aanwezig kan zijn, dient u de school hiervan op de hoogte te brengen. Dit kan persoonlijk of via het digitaal schoolsysteem voor 08:30 uur.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Vanaf vijf jaar zijn alle leerlingen leerplichtig. Wanneer u bijzonder verlof wilt aanvragen, dient u vooraf toestemming te vragen bij de directie. Dit kan echter alleen bij gewichtige omstandigheden, zoals het bijwonen van een huwelijk, uitvaart of verhuizing. Bij het wel of niet toekennen van verlof worden de wettelijke bepalingen gevolgd. Vakantie onder schooltijd wordt alleen ingewilligd als uw kind tijdens alle schoolvakanties in een schooljaar niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders.

4.4 Toelatingsbeleid

Wanneer u interesse heeft om onze school te bezoeken, kunt u altijd vrijblijvend een afspraak maken met onze directeur. Tijdens uw bezoek krijgt u informatie over de school en krijgt u een rondleiding waarbij u sfeer van onze school kunt proeven. Nieuwe leerlingen kunnen dagelijks worden aangemeld middels een inschrijf- formulier. Zo bent u zeker van een plekje bij ons op school en kunnen wij anticiperen op toekomstige ontwikkelingen met betrekking tot de groepssamenstelling.

Na aanmelding neemt de leerkracht van uw uw zoon of dochter contact met u op om samen met u kennismakingsmomenten in te plannen. Dit gebeurt ongeveer 1 maand voordat uw zoon of dochter 4 jaar wordt. U bent dan ook meteen op de hoogte van de groep waarin uw zoon of dochter zal starten.

Tussentijdse toelating

Leerlingen worden tussentijds toegelaten op grond van de leerplichtwet. Het is niet vanzelfsprekend dat leerlingen met een 'verwijzing naar het speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs' op onze school worden toegelaten. Wij gaan dan eerst met alle betrokkenen om de tafel om te bespreken of De Noordster aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling kan voldoen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Onze leerlingen worden met behulp van Leerling in beeld, de methode toetsen en met observaties gevolgd in hun ontwikkeling. De toetsen van Leerling in beeld wordt tweejaarlijks afgenomen. De methode toetsen en de observaties worden op verschillende momenten in een schooljaar afgenomen.

Deze resultaten worden, gedurende de hele schoolloopbaan, door de leerkrachten bekeken, geanalyseerd en besproken met de Intern Begeleider (IB'er). Wanneer er opvallende resultaten (zowel in positieve als negatieve zin) worden geconstateerd wordt er een diepte-analyse gemaakt. We kunnen dan nader bekijken wat de oorzaak is van de desbetreffende score. Hieruit volgen verdere acties of besluiten.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

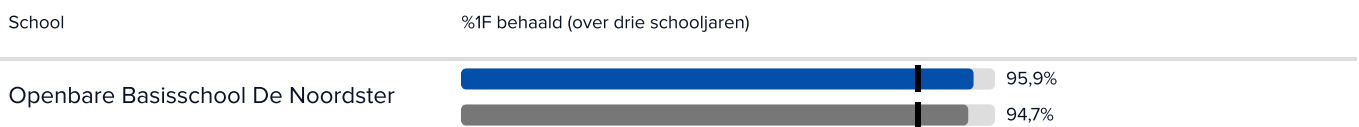
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

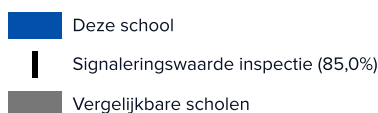
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Elk schooljaar wordt er in groep 8 een doorstroomtoets afgenomen. Dit gebeurt in de maand februari. Tijdens deze toets maken de leerlingen vragen over rekenen, begrijpend lezen en spelling/grammatica. De uitslag van de doorstroomtoets wordt meegenomen bij het formuleren van het schooladvies VO. Het is één van de puzzelstukjes die het schooladvies vormen. Als team bepalen we twee keer per schooljaar onze schoolambitie, dit doen we op basis van een verzameling met data die we ophalen uit LiB- en methode-toetsen en observaties in alle groepen.

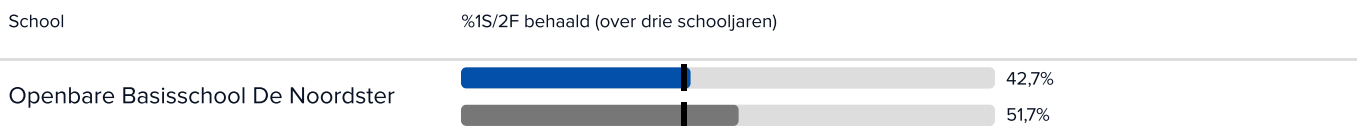
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



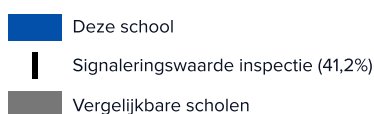
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Ons schooladvies komt als volgt tot stand

Aan het einde van groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig schooladvies. Dit advies wordt meegenomen naar groep 8.

Oktober

In oktober vindt de Nederlandse Intelligentietest Onderwijsniveau (NIO) plaats. De NIO geeft een indicatie van het IQ van een leerling. Dit kan helpend zijn voor het stellen van een voorlopig schooladvies.

November

In november wordt de B-8 toets van leerling in beeld afgenomen.

Januari

De half-uursgesprekken vinden plaats in januari. Dit gesprek vindt plaats tussen, ouders, leerling en leerkracht. Tijdens die gesprek wordt het voorlopig advies besproken.

Het voorlopig advies wordt opgesteld op basis van de volgende gegevens

- Toetsen Leerling in Beeld
- NIO
- Doorstroomtoets
- Taakaanpak, werkhouding en motivatie
- Sociaal-emotionele ontwikkeling

Februari

In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen.

Maart

Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets bekend is wordt het definitief advies vastgesteld. Er kan een aanpassing van het voorlopig advies plaatsvinden als blijkt dat er op de doorstroomtoets hoger is gescoord dan verwacht. Op dat moment vindt er een heroverweging plaats tussen leerkracht, ouders en leerling.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	5,0%
vmbo-b / -k	10,0%
vmbo-k	5,0%
vmbo-k / -(g)t	5,0%
vmbo-(g)t	15,0%
vmbo-(g)t / havo	30,0%
havo	15,0%
havo / vwo	15,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

We willen te vertrouwen zijn

We geven het goede voorbeeld

Twee keer per schooljaar vullen de leerkrachten van groep 3 tot en met groep 8 de kanjervragenlijst in. Daarnaast vullen ook de leerlingen zelf twee keer per jaar de vragenlijst in. Op deze manier krijgen we zowel het beeld van de leerkracht als de beleving van de leerling.

Naast de vragenlijsten vinden er jaarlijks kindgesprekken plaats. In deze gesprekken krijgen kinderen de ruimte om hun ervaringen, gevoelens en ideeën te delen. Zo leren we samen beter wat zij nodig hebben om zich prettig en veilig te voelen op school en om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Al deze activiteiten worden uitgevoerd vanuit de visie van de Kanjertraining. Dit betekent dat we werken vanuit vertrouwen, veiligheid en respect, en dat we steeds zoeken naar manieren om de onderlinge samenwerking en het welbevinden in de groep te versterken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Twee keer per schooljaar vullen de leerkrachten van groep 3 tot en met groep 8 de kanjervragenlijst in. Daarnaast vullen ook de leerlingen zelf twee keer per jaar de vragenlijst in. Op deze manier krijgen we zowel het beeld van de leerkracht als de beleving van de leerling.

Naast de vragenlijsten vinden er jaarlijks kindgesprekken plaats. In deze gesprekken krijgen kinderen de ruimte om hun ervaringen, gevoelens en ideeën te delen. Zo leren we samen beter wat zij nodig hebben om zich prettig en veilig te voelen op school en om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Al deze activiteiten worden uitgevoerd vanuit de visie van de Kanjertraining. Dit betekent dat we werken vanuit vertrouwen, veiligheid en respect, en dat we steeds zoeken naar manieren om de onderlinge samenwerking en het welbevinden in de groep te versterken.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

Opvang
Schooltijd

Maandag: Inloop vanaf 08:20 uur

Dinsdag: Inloop vanaf 08:20 uur

Woensdag: Inloop vanaf 08:20 uur

Donderdag: Inloop vanaf 08:20 uur

Vrijdag: Inloop vanaf 08:20 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [LPS de Vuurtoren](#), .

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [De Vuurtoren](#), .

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Goede vrijdag	03 april 2026	
2e Paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	20 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
2e Pinksterdag	25 mei 2026	
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026